



**GUIA DE USO  
DEL CORREO ELECTRONICO UMSS**



### Correo Institucional

Nombre de usuario

Contraseña

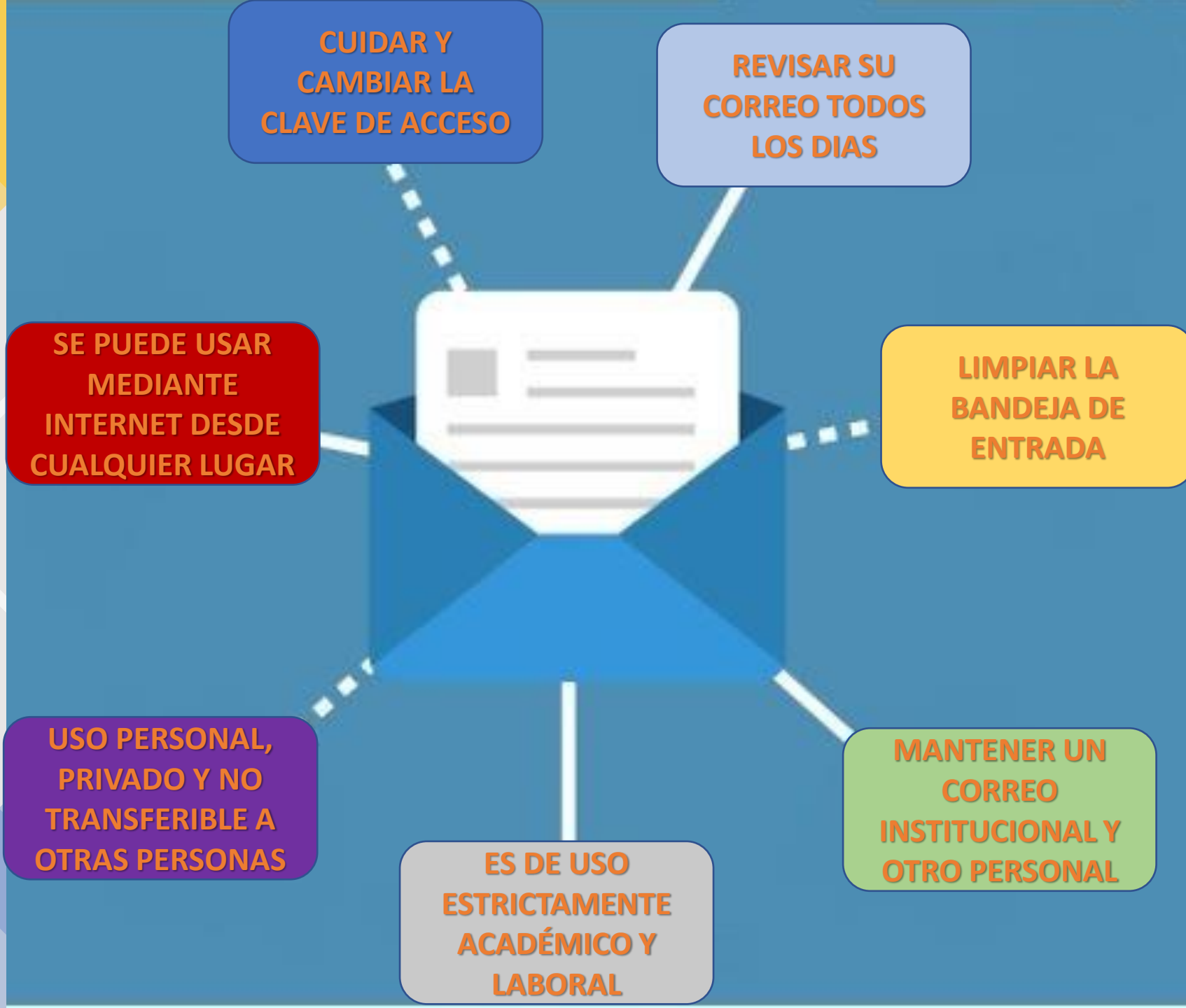
Recordar mis datos

ACCEDER

**INGRESAR SOLO SU CUENTA, NO  
REQUIERE COLOCAR @umss.edu.bo**

**CAMBIAR SU CLAVE DE ACCESO CADA  
CIERTO TIEMPO**

# ASPECTOS A TOMAR EN CUENTA



# MEDIDAS DE SEGURIDAD

## JAMÁS PROPORCIONAR DATOS

personales ni datos bancarios.



## NO RESPONDAMOS A ESTOS CORREOS

Al hacerlo estamos diciendo que  
detrás de esa dirección de email  
estamos nosotros.

## NUNCA PINCHEMOS EN LOS ENLACES

que nos proporcionan, ni visitemos  
ninguna web sugerida en el correo.



## SEAMOS PRECAVIDOS

Si suena demasiado bueno para  
ser verdad, es que probablemente  
sea mentira.

# USO PERMITIDO DEL CORREO

- Leer diariamente su correo y borrar los mensajes que no le sirven
- El uso de un lenguaje apropiado en los mensajes de correo
- Mantener la privacidad y confidencialidad de la cuenta y contraseña de acceso
- No permitir que terceras personas hagan uso de su cuenta de correo
- No enviar correos extremadamente grandes y de manera continua
- Cortar el envío de correos cadena
- Mantener copias de seguridad de su cuenta con la frecuencia necesaria

# NO PERMITIDO EN EL USO DEL CORREO

Usar la cuenta para fines comerciales no relacionadas a la institución

Reenvío de cadenas de correo

Enviar SPAMS de información (correo basura)

Envío de información nociva para otro usuario (por ejemplo virus, pornografía, publicidad, etc.)

Enviar correo electrónico en nombre de otras personas (suplantación de identidad)